

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	Liderar la gestión de la vinculación con la sociedad a través de la planificación, organización, coordinación y seguimiento de los proyectos y procesos de vinculación con la sociedad, gracias al diseño e implementación de políticas, lineamientos y procedimientos para la prestación de servicios y la implementación de proyectos ágiles, dinámicos y sencillos que mejoren el impacto social de la Universidad.	Porcentaje (%) de proyectos de dirección ejecutados	100%
PROCESOS SUSTANTIVOS / NIVEL OPERATIVO				
2	VICEDECANATO DE FACULTAD	Organizar, ejecutar, supervisar y administrar los procesos y actividades académicas, de investigación, vinculación y gestión administrativa relacionadas con la formación de grado y posgrado que le designe la o el decano y la normativa vigente.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
3	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA SALVADOR ALLENDE - UCUENCA TEC	Organizar, dirigir, supervisar y administrar los procesos académicos y administrativos de formación técnica y tecnológica de tercer y cuarto nivel de la Universidad de Cuenca.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
4	DIRECCIÓN DE INSTITUTO	Administrar y supervisar la gestión operativa de las diferentes opciones de formación complementaria que puede brindar la universidad a las y los estudiantes. Presidir el Comité Directivo del Instituto, velar por el cumplimiento de la planificación, implementación y evaluación de los servicios de formación complementaria.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
5	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA	Ejecutar programas formativos de educación continua de alto rigor académico y pertinencia que permitan al talento humano fortalecer competencias a lo largo de su vida y así contribuir en la innovación y/o el desarrollo en todos los sectores de la sociedad.	Número (#) de programas corporativos ejecutados	1
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	DIRECCIÓN DE CALIDAD Y GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	Facilitar y mejorar los procesos de diseño, implementación y evaluación de proyectos de investigación científica, con un enfoque de relevancia, pertinencia, calidad y valor agregado e impacto social; a través de la planificación, organización, coordinación y seguimiento de programas, proyectos y procesos de mejora y aseguramiento de la calidad de la investigación, y el diseño e implementación de métodos y procedimientos ágiles, dinámicos y sencillos.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
7	DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Dirigir, implementar e institucionalizar los proyectos de carácter estratégico de la Universidad para ser transferidos a otras unidades o dependencias.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
8	DIRECCIÓN DEL CENTRO EDITORIAL UCUENCA PRESS	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de producción editorial de la Universidad, con énfasis en la generación de conocimiento que coadyuve a la formación de grado de investigadores y profesionales comprometidos con una sociedad justa, diversa y sostenible, dispuestos a ser agentes de transformación.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
9	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de protección y promoción de los derechos de las y los miembros de la comunidad universitaria a través del desarrollo de programas y proyectos que promuevan una universidad saludable, inclusiva, y que garantice la gestión de beneficios estudiantiles.	Porcentaje (%) de estudiantes becados en relación al total de estudiantes matriculados	10%
10	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de gestión de la información, redes y comunicaciones, así como la prestación de servicios informáticos orientados a la transformación digital institucional; garantizando la disponibilidad, la fiabilidad y la seguridad de los sistemas y servicios que soportan las operaciones diarias de la institución.	Porcentaje (%) de disponibilidad de servicios de Red Avanzada	100%
11	DIRECCIÓN FINANCIERA	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de gestión eficiente de los recursos financieros, tanto los auto gestionados, como los que provienen del Presupuesto General del Estado, así como la prestación de servicios financieros requeridos para la operación efectiva de los procesos administrativos, académicos, de investigación y de vinculación con la sociedad, así como del ejercicio de la jurisdicción coactiva de la que la universidad hará uso para el cobro de créditos.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
12	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de gestión administrativa, contratación pública y de los recursos materiales, bienes e inventarios de la universidad, así como la prestación de servicios generales y de seguros requeridos para la operación eficiente de todos los procesos administrativos, académicos, de investigación y de vinculación con la sociedad.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
13	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los procesos de gestión del talento humano, así como la prestación de servicios de salud y seguridad ocupacional para el personal docente, servidores y trabajadores de la universidad, que coadyuven a la operación eficiente de todos los procesos administrativos, académicos, de investigación y de vinculación con la sociedad.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
14	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	Dirigir, supervisar y administrar la ejecución de los proyectos y procesos de gestión de la infraestructura física para facilitar las condiciones arquitectónicas y de mantenimiento necesarias para el adecuado funcionamiento de los procesos administrativos, académicos, de investigación y de vinculación con la sociedad.	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
15	DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Dirigir, supervisar y administrar la gestión de las relaciones internacionales de la Universidad de Cuenca a través de procesos de internacionalización que contribuyan a la excelencia educativa y el fortalecimiento de su comunidad estudiantil, administrativa, académica y científica en el contexto global.	Número (#) de acuerdos interinstitucionales	10
16	DIRECCIÓN DE CULTURA	Impulsar las manifestaciones culturales y artísticas fundamentadas en la creatividad, la innovación, la libertad de creación y la excelencia académica, que apunten al mejoramiento de la calidad de vida, en el contexto de la interculturalidad, la inclusión y la diversidad, en armonía con la naturaleza y el desarrollo integral de las personas, haciendo de la cultura el vínculo más importante de la universidad con la sociedad regional, nacional e internacional.	Porcentaje (#) de asistencia mínima a eventos culturales planificados	80%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ARQ. MARIA AUGUSTA MUÑOZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			maria.munoz@ucuenca.edu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 405 - 1000 EXTENSIÓN 1280	